

راهنمای دریافت گواهی تایید صلاحیت فنی و مالی جهت دریافت مجوز انجام فعالیتهای معدنی ص ۱

الف - ثبت نام و درخواست اولیه

- ۱- ورود متقاضی به سامانه کاداستر (به نشانی <http://cadastre.mimt.gov.ir>) و ثبت نام و دریافت شماره حساب کاربری
- ۲- درخواست ارزیابی صلاحیت فنی و مالی در سامانه کاداستر و تکمیل فرمهای الکترونیکی مربوطه و همچنین اسکن و بارگذاری تصویر مدارک شناسایی مورد نیاز و مدارک امتیاز آور
- ۳- مراجعه به سازمان صمت با در دست داشتن اصل و تصویر مدارکی که در سامانه کاداستر بارگذاری شده و تسلیم درخواست فیزیکی به سازمان

ب - معرفی مدارک شناسایی مورد نیاز و مدارک امتیاز آور

اشخاص حقیقی؛

- کارت ملی و شناسنامه و کارت پایان خدمت
- متوسط موجودی سه ماهه آخر حسابهای بانکی یا سپرده ثابت یا اوراق بهادار
- مدرک تحصیلی رشته های اصلی شامل معدن ، زمین شناسی ، نقشه برداری یا متالورژی استخراجی (در صورت وجود)
- پروانه اشتغال نظام مهندسی معدن (در صورت وجود)
- پروانه اکتشاف ، گواهینامه کشف ، پروانه بهره برداری معدن یا پروانه بهره برداری واحدهای صنایع معدنی (در صورت وجود)

اشخاص حقوقی؛

- اساسنامه ، آگهی تاسیس ، آگهی آخرین تغییرات ، آخرین اظهارنامه مالیاتی و مدارک شناسایی (کارت ملی ، شناسنامه و کارت پایان خدمت (صاحبان امضا شرکت
- دانش فنی (در صورت وجود) شامل؛ مدرک تحصیلی و لیست بیمه کلیه پرسنل شاغل رشته های اصلی (معدن ، زمین شناسی ، نقشه برداری یا متالورژی استخراجی) طبق ماده ۱ آیین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی معدن که دارای فهرست بیمه وفق مقررات قانون کار هستند) با حداقل یک سال سابقه بیمه در شرکت یاد شده) ، پروانه اشتغال کادر فنی دارای پروانه اشتغال سازمان نظام مهندسی معدن ، گواهی عضویت شرکت در سازمان نظام مهندسی معدن
- سوابق تجربی (در صورت وجود) شامل؛ گواهینامه های کشف و پروانه بهره برداری معدنی صادره بنام شرکت

پ - گردش کار

پس از تحويل درخواست فیزیکی به سازمان ، کارشناس سازمان بررسی لازم را بعمل آورده و در صورت عدم نقص ، به سامانه کاداستر وارد شده و فرم الکترونیکی متقاضی را در صورت نیاز اصلاح و در پایان تایید مینماید. با تایید فرم الکترونیکی ، سامانه کاداستر امتیاز متقاضی را محاسبه و درج مینماید. سپس کارشناس اقدام به تهیه صورتجلسه کمیته تشخیص صلاحیت فنی و مالی مینماید. این صورتجلسه باید به امضای رئیس اداره معادن و معاون امور معادن برسد. پس از امضای صورتجلسه ، کارشناس به سامانه کاداستر وارد شده و گزینه موافقت با صدور گواهی صلاحیت را تایید مینماید که در این مرحله سامانه اجازه چاپ پیش نویس گواهی صلاحیت را به کارشناس میدهد. پیش نویس باید به تایید رئیس اداره معادن و معاون امور معادن و امضای رئیس سازمان برسد. پس از امضای آن ، پیش نویس به دبیرخانه سازمان برده می شود و شماره و تاریخ به آن اختصاص داده و در بالای آن درج میگردد. متعاقباً کارشناس مجدداً به سامانه وارد شده و گزینه موافقت با پیش نویس را تایید مینماید. با تایید پیش نویس و درج شماره و تاریخی که از دبیرخانه سازمان اخذ شده ، سامانه اجازه چاپ برگه اصلی گواهی صلاحیت فنی و مالی را میدهد. این گواهی باید به امضای رئیس محترم سازمان برسد، پس از امضای رئیس سازمان ، گواهی به کارشناس بررسی کننده تحويل داده میشود تا در سامانه کاداستر گزینه صدور نهایی را تایید کند ، در آخر گواهی به دبیرخانه فرستاده می شود تا به به مهر برجسته سازمان ممهور گردیده. و به شخص متقاضی یا وکیل قانونی وی تحويل داده شود .

توضیحات:

- ۱- امتیاز گواهی صلاحیت توسط سامانه کاداستر و با توجه به مدارک تایید شده متقاضی صادر میشود و کارشناس سازمان دخل و تصرفی در آن ندارد.
- ۲- گواهی صادره یکسال اعتبار دارد لذا مقتضی است قبل از مزایده معادن و تا فرصت کافی هست ، نسبت به اخذ آن اقدام نمایید و به جهت جلوگیری از ازدحام به روزهای پایانی موكول نفرمایید.
- ۳- افزایش امتیاز یا تمدید اعتبار گواهی هایی که قبلاً صادر شده، در سامانه کاداستر تعریف نشده ، لذا برای موارد ذکر شده، مانند درخواست صدور اقدام میگردد.
- ۳- خواهشمند است با مطالعه دقیق این راهنما ، از پرسیدن سوالات تکراری از کارشناس سازمان اجتناب نمایید.
- ۴- از هنگام تحويل درخواست به سازمان تا دریافت گواهی از دبیرخانه ، حدود هفت روز کاری زمان در نظر بگیرید.

با سپاس

سعید ساری

شماره تماس سازمان : ۰۵-۳۲۶۴۵۸۷۰ داخلی ۳۲۲۰

۱۴۰۰/۳/۳۱